

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Совета**  
**Ассоциации саморегулируемой**  
**организации "Регион-проект"**  
**Протокол № 147 от 15 ноября 2016 г.**

**Президент Ассоциации СРО "Регион-проект"**

  
\_\_\_\_\_ **Морозов А.И.**

**ПРАВИЛА**  
**контроля в области саморегулирования**

**г. Киров - 2016**

Правила контроля Ассоциации СРО "Регион-проект" в области саморегулирования (далее – Правила) являются внутренним документом Ассоциации СРО "Регион-проект" (далее – Ассоциация), определяющим порядок и организацию осуществления контроля за деятельностью своих членов в части соблюдения членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации СРО "Регион-проект".

Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации СРО "Регион-проект".

Изменения, внесенные в Правила, считаются принятыми, если за принятие Правил, изменений, решений проголосовали более чем пятьдесят процентов членов Совета Ассоциации, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

Правила, изменения, внесенные в Правила, и решения, принятые Советом Ассоциации подлежат размещению на сайте Ассоциации СРО "Регион-проект" в сети "Интернет" и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями, если имеется такое требование.

Контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда осуществляется Контрольной комиссией Ассоциации при приеме в его члены Ассоциации СРО "Регион-проект", а также не реже чем один раз в год.

В целях реализации настоящих Правил Ассоциация образует **Контрольную комиссию**, действующую на основании соответствующего Положения, которая совместно с Советом Ассоциации :

- разрабатывает единые правила и порядок проверки деятельности членов Ассоциации на предмет соблюдения ими законодательства Российской Федерации, требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации, правил саморегулирования и правил осуществления обязательного страхования своей ответственности перед третьими лицами, утверждаемыми Советом Ассоциации;
- организует систему проверки соблюдения членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации, правил саморегулирования и правил осуществления обязательного страхования своей ответственности перед третьими лицами;
- участвует в рассмотрении разработанных Ассоциацией требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации;
- осуществляет сбор, обработку и хранение информации о деятельности членов Ассоциации, раскрываемой ими для Ассоциации в форме отчетов и актов контрольных проверок;
- на основе единых правил и порядка проведения контрольных проверок деятельности членов Ассоциации, утвержденных Советом Ассоциации, устанавливает сроки проведения плановых контрольных проверок;

- при приостановлении или прекращении действия Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, в течение трёх дней оформляет внесение соответствующей информации об этом в реестр членов Ассоциации;
- рассматривает жалобы и обращения в Ассоциацию от потребителей, заказчиков (застройщиков), пользователей услуг в области строительства на членов Ассоциации, осуществляет проверки деятельности такого члена, по затронутым в жалобе или обращении вопросам;
- делает соответствующие выводы и принимает решение по полученной информации и информирует о них заявителя жалобы, и члена Ассоциации, на которого поступила жалоба;
- осуществляет контрольные проверки членов Ассоциации;
- рассматривает результаты контрольных проверок деятельности члена Ассоциации и обеспечивает обработку и хранение информации о деятельности членов Ассоциации, раскрываемой ими для Ассоциации в форме отчётов и актов контрольных проверок;
- по результатам контрольных проверок оформляет акты, фиксирующие соблюдение или несоблюдение проверяемыми членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, а также страхования ответственности с соответствующими выводами и рекомендациями;
- доводит до сведения членов Ассоциации единый порядок и правила проведения плановых контрольных проверок, а также сроки их проведения;
- осуществляет внеплановые проверки соблюдения членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, а также страхования ответственности, в случае поступления жалоб или обращений от третьих лиц на деятельность члена Ассоциации;
- осуществляет контроль за своевременным подтверждением членами Ассоциации факта осуществления своей деятельности;
- осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Положением о Контрольной комиссии Ассоциации "Регион-проект" по контролю в области саморегулирования.

**Порядок и формы работы** Контрольной комиссии определяются Положением о Контрольной комиссии Ассоциации "Регион-проект" по контролю в области саморегулирования.

Формами контроля деятельности членов Ассоциации являются:

- контроль на основе предоставляемой членами Ассоциации информации о своей деятельности и ее результатах в форме и порядке, установленном Контрольной комиссией по согласованию с Советом Ассоциации ;
- контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, осуществляемый при приеме в члены Ассоциации;

- плановые и внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации по месту их нахождения (в том числе строительных, производственных и иных объектов, филиалов и представительств).

Плановые проверки в отношении члена Ассоциации проводятся не реже одного раза в год и продолжительностью не более одного месяца.

Исключительным основанием для проведения внеплановой проверки члена Ассоциации может являться только представленное в Ассоциацию обращение (жалоба, заявление, уведомление) на действия (бездействие) такого члена о нарушении им требований законодательства Российской Федерации, установленных в Ассоциации правил и стандартов, положений Устава Ассоциации "Регион-проект" и иных внутренних документов Ассоциации, решений Общего собрания, Совета и/или Генерального директора Ассоциации "Регион-проект".

Запрос Контрольной комиссии о предоставлении сведений, необходимых для проведения проверки, обязателен для члена Ассоциации, в отношении деятельности которого она проводится.

При плановой проверке членов Ассоциации проверяется соблюдение членами Ассоциации требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, а также страхования ответственности.

Внеплановые проверки членов Ассоциации осуществляются в пределах фактов, указанных заявителями в своих жалобах.

В случае если поступившее обращение (жалоба, заявление, уведомление) о нарушении стандартов и правил касается действий члена Ассоциации, представитель которого является членом Комиссии, то последний не может входить в состав создаваемой Контрольной комиссией в целях проведения проверки рабочей группы.

По завершении проверки составляется соответствующий Акт проверки.

Акт проверки должен содержать следующую информацию:

- дата и место составления Акта проверки;
- основание принятия решения о проведении проверки;
- полное наименование организации – члена Ассоциации, в отношении которой проводится проверка;
- сроки и место проведения проверки;
- перечень лиц, проводивших проверку, с указанием их должностей, специальности и квалификации;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;
- выводы рабочей группы о наличии или об отсутствии нарушений в работе организации – члена Ассоциации, установленных во внутренних документах Ассоциации правил и стандартов, требований законодательства Российской Федерации, положений Устава Ассоциации "Регион-проект" и иных внутренних документов Ассоциации;
- перечень документов, на основании которых сделаны изложенные в акте проверки выводы;
- сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с Актом проверки руководителя проверяемой организации;
- выводы и предложения рабочей группы по результатам проверки.

В случае выявления нарушений членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, требований к выдаче Свидетельства на право осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства по договорам подряда, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, а также страхования ответственности, материалы проверки передаются Контрольной комиссией Ассоциации на рассмотрение и принятия решения по существу Советом Ассоциации.

Должностные лица, принимающие участие в проведении проверок отвечают за неразглашение и нераспространение информации, полученной в ходе проведения проверок.

Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия членов Совета и Контрольной комиссии Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.